

# CONTENEURS A PUCE - FORMULAIRE

## Entrées – Sorties – Changements

Ce document est à transmettre à INTRADEL, soit :

- par courrier à INTRADEL - Service COLLECTES - Pré Wigi - 4040 Herstal
- par fax, au numéro : 04/240.46.33
- par email, à l'adresse : [intradel@intradel.be](mailto:intradel@intradel.be)

Pour tout renseignement complémentaire : Intradel

# 04/240.74.74

### Logement concerné

Rue ..... N°:..... Bte :.....  
CP : ..... Localité : .....

### Raison du changement de titulaire

- Déménagement
- Décès
- Autre raison : .....
- Changement du Chef de Ménage
- Changement de volume du / des conteneurs

### Identification des conteneurs :

Type de conteneur	Volume existant	N° de puce	Nouveau vol. demandé
Tout-venant (gris)	<input type="checkbox"/> 40 L <input type="checkbox"/> 140 L <input type="checkbox"/> 240 L	-----	<input type="checkbox"/> 40 L <input type="checkbox"/> 140 L <input type="checkbox"/> 240 L
Organique (vert)	<input type="checkbox"/> 40 L <input type="checkbox"/> 140 L <input type="checkbox"/> 240 L	-----	<input type="checkbox"/> 40 L <input type="checkbox"/> 140 L <input type="checkbox"/> 240 L

### Titulaire sortant – CHEF DE MENAGE

Nom: ..... Prénom:.....  
N° National : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ (**obligatoire**) Composition du ménage : ..... personne(s)  
N° de téléphone: ..... Adresse email: .....  
Date de départ (pour le blocage des puces) : \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_\_  
! Nouvelle adresse : .....

- Reste Chef de Ménage
- Entre dans le ménage de .....
- Autre .....

### Nouveau titulaire – CHEF DE MENAGE

Nom: ..... Prénom:.....  
N° National : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ (**obligatoire**) Composition du ménage : ..... personne(s)  
N° de téléphone: ..... Adresse email: .....  
Date d'arrivée (pour l'activation des puces) : \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_\_  
! Ancienne adresse : .....  
Bâtiment destiné à : un ménage / un commerce / une seconde résidence / Autre .....

Le nouveau titulaire déclare avoir récupéré les 2 conteneurs sis à l'adresse reprise ci-dessus depuis le \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_\_ et accepte d'assumer les obligations légales qui en découlent, en ce comprises celles applicables en matière de fiscalité communale.

Signature du <b>titulaire sortant</b> , précédée la mention "Lu et approuvé"	Sceau communal OBLIGATOIRE	Signature du <b>nouveau titulaire</b> , précédée la mention "Lu et approuvé"
Date :		Date :