

CONTENEURS A PUCE - FORMULAIRE

Entrées – Sorties – Changements

Ce document est à transmettre à INTRADEL, soit :

- par courrier à INTRADEL - Service COLLECTES - Pré Wigi - 4040 Herstal
- par fax, au numéro : 04/240.46.33
- par email, à l'adresse : intradel@intradel.be

Pour tout renseignement complémentaire : Intradel

04/240.74.74

Logement concerné

Rue N°:..... Bte :.....
CP : Localité :

Raison du changement de titulaire

- Déménagement
- Décès
- Autre raison :
- Changement du Chef de Ménage
- Changement de volume du / des conteneurs

Identification des conteneurs :

Type de conteneur	Volume existant	N° de puce	Nouveau vol. demandé
Tout-venant (gris)	<input type="checkbox"/> 40 L <input type="checkbox"/> 140 L <input type="checkbox"/> 240 L	-----	<input type="checkbox"/> 40 L <input type="checkbox"/> 140 L <input type="checkbox"/> 240 L
Organique (vert)	<input type="checkbox"/> 40 L <input type="checkbox"/> 140 L <input type="checkbox"/> 240 L	-----	<input type="checkbox"/> 40 L <input type="checkbox"/> 140 L <input type="checkbox"/> 240 L

Titulaire sortant – CHEF DE MENAGE

Nom: Prénom:.....
N° National : _____ - ____ - ____ (**obligatoire**) Composition du ménage : personne(s)
N° de téléphone: Adresse email:
Date de départ (pour le blocage des puces) : __ / __ / ____
! Nouvelle adresse :

Reste Chef de Ménage Entre dans le ménage de Autre

Nouveau titulaire – CHEF DE MENAGE

Nom: Prénom:.....
N° National : _____ - ____ - ____ (**obligatoire**) Composition du ménage : personne(s)
N° de téléphone: Adresse email:
Date d'arrivée (pour l'activation des puces) : __ / __ / ____
! Ancienne adresse :

Bâtiment destiné à : un ménage / un commerce / une seconde résidence / Autre

Le nouveau titulaire déclare avoir récupéré les 2 conteneurs sis à l'adresse reprise ci-dessus depuis le __ / __ / ____ et accepte d'assumer les obligations légales qui en découlent, en ce comprises celles applicables en matière de fiscalité communale.

Signature du titulaire sortant , précédée la mention "Lu et approuvé"	Sceau communal OBLIGATOIRE	Signature du nouveau titulaire , précédée la mention "Lu et approuvé"
Date :		Date :